РЕКОМЕНДАЦИИ ЭДО

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ОПЕРАТОР РОСАТОМ

С целью эффективного взаимодействия при исполнении договоров на оказание услуг по обращению с отходами I и II классов опасности, а также оперативного обмена счет-фактурами ФГУП «ФЭО» рекомендует перейти на использование электронного документооборота.

ДЛЯ ПЕРЕХОДА НА ЭДО НЕОБХОДИМО:

1. Заключить договор с провайдером ЭДО

2. Сформировать личный кабинет ЭДО

3. Направить или получить приглашение ФГУП ФЭО» на обмен документами

РЕКВИЗИТЫ ФЭО ДЛЯ ОТПРАВКИ ПРИГЛАШЕНИЯ В ЭДО:

Идентификатор в ЭДО:
2BM-4714004270-20120528083
423926626300000000000

ИНН: **4714004270**

КПП: **660850001**

ПРЕИМУЩЕСТВА РАБОТЫ В ЭЛЕКТРОННОМ ФОРМАТЕ:

- Высокая скорость обмена информацией
- Отсутствие риска потери или повреждения
- Снижение затрат на логистику, обработку, проверку и хранение первичных документов
- Возможность работать с данными из любого места с помощью интернета
- Упрощение предоставления отчетов в контролирующие органы.

Мы уверены, что этот шаг поможет укрепить наше сотрудничество и добиться более эффективных результатов во всех аспектах работы.